

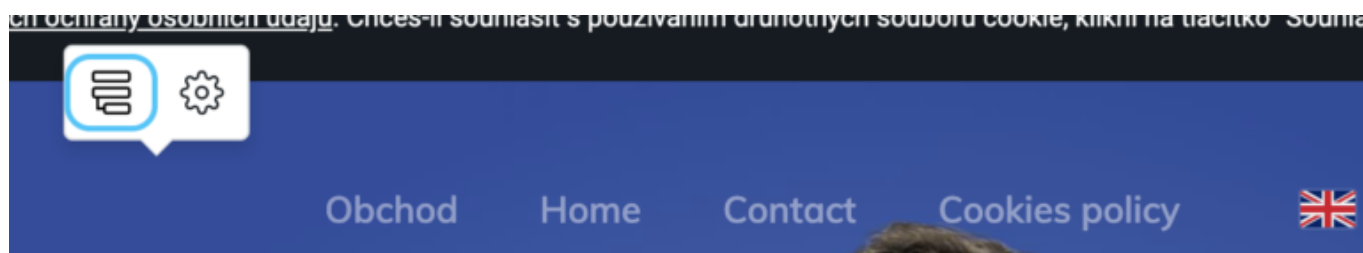
Správa navigace v hlavičce

Poslední aktualizace 24 srpna, 2024

Můžete mít cokoliv od jednoduché navigace až po složitou hierarchii se stromem stránek a podstránek.

Přidání hlavičky s navigací

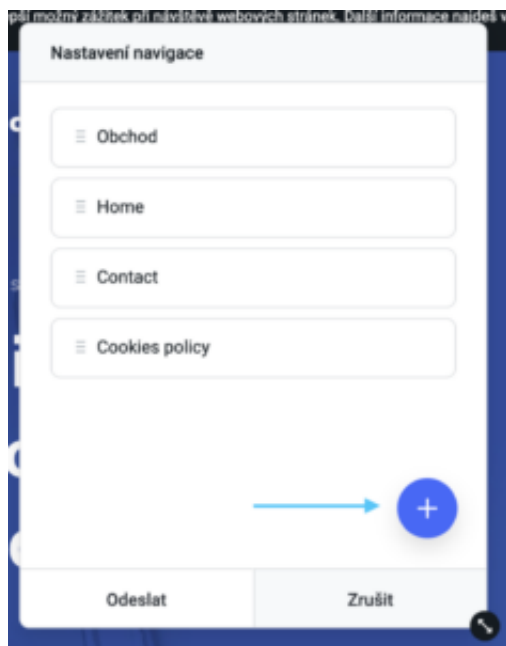
1. Klepněte na tlačítko **Přidat blok +** a přejděte do sekce **Hlavička**. Vyberte si hlavičku, která nejvíce odpovídá vašemu webu.
2. Umístěním kurzoru myši na **hlavička** aktivujete panel úprav. Vyberte ikonu **Nastavení navigace**, která vypadá jako skládané obdélníky.



3. Otevře se okno **Nastavení navigace**.

Přidávání nových položek do navigace

Chcete-li do své navigace přidat novou položku, klepněte na fialové kulaté **tlačítko +**. Uvidíte nové okno, kde můžete nastavit novou položku navigace.



Odtud máte na výběr akce navigačního odkazu. Klikněte na rozbalovací nabídku v části Akce kliknutí a vyberte jednu z následujících možností:

- **Otevřít webovou adresu:** tento odkaz otevře externí adresu URL.
- **Otevřít stránku:** tento odkaz otevře stránku na vašem webu.
- **Stážení souboru:** tento odkaz umožní návštěvníkovi stáhnout soubor.
- **Posun na blok:** tento odkaz posune dolů na další blok na stránce.

Nová položka

Akce po kliknutí

Když uživatel klikne na odkaz, provést tuto akci

Otevřít webovou adresu

Zavolat

Poslat e-mail

Stáhnout soubor

Přejít na blok

Otevřít webovou adresu

Odeslat

Zrušit

Po výběru akce kliknutí zadejte do pole níže název nové položky. Volitelně můžete povolit otevření odkazu v novém okně.

Nová položka

Akce po kliknutí

Když uživatel klikne na odkaz, provést tuto akci

Otevřít webovou adresu

<https://example.com>

Otevřít v novém panelu

Nadpis

Service

Zobrazit v navigaci webu tento název

Odeslat

Zrušit

Přidání odkazu na webovou stránku

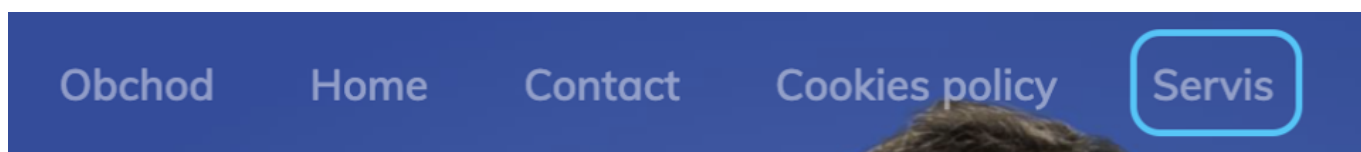
1. Přidejte nový **název položky**: například chcete přidat odkaz na jinou stránku svého

webu, nazvěme ji Služby. Zadejte Služby.

2. Přiřaďte akci **Kliknutí**: Přidejte odkaz na existující stránku na vašem webu, klikněte sem a budete mít k dispozici seznam všech stránek, které je možné umístit do navigace. V našem příkladu klepněte na Služby.

3. Akci potvrďte kliknutím na **Přidat položku** a potom na **Uložit**.

4. Po uložení změn můžete novou položku vidět ve své navigaci.



Odkazy na externí webové stránky

Chcete-li vytvořit odkaz na stránku na externím webu, postupujte takto:

1. Aktivujte nabídku **Nastavení navigace**, jak je popsáno výše.
2. Zadejte název odkazu do pole **Název položky**, například Samples.
3. Na své externí webové stránce zkopírujte adresu URL stránky, na kterou chcete, aby uživatelé klikli na odkaz.
4. Vložte odkaz do pole Klepněte na akci, klikněte na **Přidat položku** a **Uložit**.

Po uložení změn se v navigaci vašeho webu zobrazí odkaz na váš externí web.

Odkazy na soubory ke stažení

Chcete-li do své navigace v hlavičce přidat soubor ke stažení, postupujte takto:

1. Kliknutím na **tlačítko +** přidejte novou položku navigace.
2. V rozbalovací nabídce **Akce** kliknutím vyberte možnost **Stáhnout soubor**.
3. Klepněte na položku **Vybrat soubor** a vyberte soubor v počítači. Klepněte na **Otevřít**. Soubor bude přidán.

4. Klepněte na **Publikovat**, aby se změny zveřejnily. Další informace o [přidávání stahovatelných souborů](#).